

АКТ ВЫЕЗДНОЙ ПРОВЕРКИ

бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения
Сокольского района»

(полное наименование объекта контроля)

г. Сокол
(населенный пункт)

«14» февраля 2020 г.

Наименование контрольного мероприятия (тема проверки/ревизии): Проверка законности и результативности расходов областного бюджета в рамках мероприятий регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения» национального проекта «Демография».

Основание для проведения проверки: пункт 9 раздела II «Контрольные мероприятия» плана работы Контрольно-счетной палаты области на 2020 год, утвержденного решением коллегии КСП области от 27.12.2019 № 73; приказ от 27.12.2019 № 91 «О проведении контрольного мероприятия»; удостоверение на право проведения выездной проверки от 20.01.2020 № 6.

Лица, проводившие проверку: инспектор Контрольно-счетной палаты области Смирнов Валерий Николаевич.

Привлечённые эксперты: нет.

Проверяемый период деятельности: 2019 год.

Сроки проведения проверки: с 03.02.2020 по 14.02.2020.

Юридический адрес проверяемого объекта: 162130, Вологодская область, г.Сокол, ул. Беднякова, д.33.

Сведения о замещении должностей руководителя и главного бухгалтера за проверяемый период: Должность директора бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Сокольского района» в проверяемом периоде замещали: до 23.05.2019 – Лопотова Надежда Ильинична, с 25.05.2019 по 22.08.2019 – Киселева Юлия Олеговна (заместитель директора Учреждения в порядке совмещения должностей, приказ Департамента социальной защиты населения Вологодской области от 23.05.2019 № 447-к), с 23.08.2019 – Черепанова Наталия Сергеевна (приказ (распоряжение) Департамента социальной защиты населения Вологодской области от 20.08.2019 № 700-к). Функции по ведению бухгалтерского учета, составлению бухгалтерской, налоговой отчетности, отчетности в государственные внебюджетные фонды осуществляло КУ Вологодской области «Центр социальных выплат» в соответствии с Соглашением от 25.08.2017 № 03-01-09/496.

Перечень использованных /изученных/ нормативных правовых актов, учетных и отчетных документов:

1. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

2. Паспорт национального проекта «Демография», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16).

3. Федеральные законы:

- от 31.07.1998 № 145-ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации»;
- от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 №1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

5. Приказы Министерства финансов Российской Федерации:

- от 28.07.2010 № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»;
- от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению».

6. Приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 18.09.2008 № 152 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов».

7. Письмо Министерства здравоохранения Российской Федерации от 09.12.2019 № 17-1/И/1-11664 о направлении Методических рекомендаций о порядке использования автотранспорта для доставки лиц 65 лет и старше, проживающих в сельской местности, в медицинские организации.

8. Паспорт регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение» в Вологодской области», утвержденный Советом при Губернаторе области по стратегическим направлениям развития (протокол от 14.03.2019).

9. Постановления Правительства Вологодской области:

- от 28.10.2013 № 1098 «О государственной программе «Социальная поддержка граждан в Вологодской области на 2014 – 2020 годы»;
- от 26.12.2013 № 1395 «Об органе исполнительной государственной власти области, уполномоченном на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных нужд области и муниципальных нужд»;

- от 25.12.2015 № 1159 «О передаче в собственность области муниципальных учреждений Сокольского муниципального района, предназначенных для осуществления деятельности в сфере социальной защиты населения»;

- от 25.03.2019 № 277 «О перечне мероприятий, направленных на обеспечение доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний»;

- от 07.10.2019 № 923 «Об утверждении Порядка доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для прохождения диспансеризации и проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний».

10. Приказы Департамента социальной защиты населения Вологодской области:

- от 08.12.2015 № 719 «О Порядке составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений социального обслуживания Вологодской области»;

- от 25.12.2015 № 793 «Об утверждении Устава БУ СО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Сокольского района»»;

- от 26.07.2019 № 836 «Об утверждении примерного положения об организации деятельности мобильной бригады комплексного центра социального обслуживания населения».

11. Регламент межведомственного взаимодействия Департамента социальной защиты населения Вологодской области и Департамента здравоохранения Вологодской области по вопросам доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации, для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний от 26.03.2019.

12. Распорядительные, финансовые, бухгалтерские и иные документы бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Сокольского района».

Перечень неполученных документов из числа затребованных с указанием причин и номеров актов в случае отказа в предоставлении документов или иных фактов, препятствующих в работе: нет.

Подробное изложение результатов проверки:

Бюджетное учреждение социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Сокольского района» (далее – Учреждение, Комплексный центр) создано на основании постановления главы самоуправления Сокольского муниципального района от 20.09.1994 № 981 «О регистрации субъектов предпринимательской деятельности».

Постановлением Правительства области от 25.12.2015 № 1159 «О передаче в собственность области муниципальных учреждений Сокольского муниципального района, предназначенных для осуществления деятельности в сфере социальной защиты населения» Учреждение безвозмездно передано из муниципальной собственности Сокольского муниципального района в собственность Вологодской области.

В соответствии с Уставом, утвержденным приказом Департамента социальной защиты населения Вологодской области от 25.12.2015 № 793 (далее – Устав), учредителем Комплексного центра и собственником его имущества является Вологодская область.

Функции и полномочия учредителя осуществляет Департамент социальной защиты населения Вологодской области, полномочия собственника имущества - Департамент имущественных отношений Вологодской области.

В соответствии с Уставом Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в Департаменте финансов области, печать, штампы, бланки со своим наименованием.

Комплексный центр является унитарной некоммерческой организацией – государственным учреждением, тип – бюджетное учреждение, создается для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти области в сфере социальной защиты населения.

Предметом деятельности Учреждения является социальное обслуживание граждан на дому и в полустационарной форме социального обслуживания.

Основными видами деятельности Комплексного центра являются:

- социальное обслуживание граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, посредством предоставления социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, на дому, в полустационарной форме социального обслуживания, срочных социальных услуг;

- оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка;

- организация социального сопровождения граждан, включающая оказание содействия гражданам в предоставлении медицинской, психологической педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам;

- выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства.

1. Нормативное обеспечение регионального проекта

Региональный проект «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение» в Вологодской области» (далее – региональный проект, региональный проект «Старшее поколение») реализуется в рамках

федерального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения (Старшее поколение)» национального проекта «Демография».

Паспорт регионального проекта утвержден Советом при Губернаторе области по стратегическим направлениям развития (протокол от 14.03.2019).

В подпрограмму «Старшее поколение» государственной программы «Социальная поддержка граждан в Вологодской области на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 28.10.2013 № 1098 (в редакции от 05.08.2019), включено основное мероприятие 4.4 «Реализация регионального проекта «Старшее поколение»».

Цель основного мероприятия 4.4: укрепление материально-технической базы организаций социального обслуживания области путем приобретения автотранспорта для развития мобильных бригад и доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации.

В рамках основного мероприятия 4.4 планируется предоставление субсидии государственным организациям социального обслуживания области на приобретение автотранспорта в целях доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации.

2. Соблюдение порядка формирования плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, в том числе по операциям с субсидиями, предоставленными Учреждению на иные цели

Учреждением в адрес Департамента социальной защиты населения Вологодской области (далее – Департамент, Учредитель) направлено обращение от 15.02.2019 о выделении средств на приобретение автотранспорта для обеспечения деятельности мобильной бригады.

По результатам рассмотрения обращения Департамент направил Учреждению информационное письмо от 28.03.2019 № их.21-1206/19, которым довел утвержденную сумму средств на приобретение автомобиля.

Уточненный план финансово-хозяйственной деятельности (план ФХД), предусматривающий поступления и выплаты по основному мероприятию 4.4 Государственной программы, утвержден Учреждению Департаментом 04.04.2019 года. Сумма поступлений и выплат по приобретению автомобиля в редакции от 04.04.2019 составила 1935,0 тыс. рублей, в уточненной редакции от 23.08.2019 - 1538,3 тыс. рублей.

План ФХД Учреждения сформирован в соответствии с Требованиями к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Минфина России от 28.07.2010 № 81н, и Порядком составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений социального обслуживания Вологодской области, утвержденным приказом Департамента от 08.12.2015 № 719.

3. Заключение и выполнение соглашения о предоставлении субсидии на иные цели

Между Департаментом и Учреждением заключено Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели от 31.01.2019 № 34 (далее – Соглашение).

Предметом Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению в 2019 году субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе за счет средств федерального бюджета на реализацию основного мероприятия 4.4 «Приобретение автотранспорта в целях доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации» Государственной программы «Социальная поддержка граждан в Вологодской области на 2014 – 2020 годы» (в редакции Дополнительного соглашения от 04.04.2019 № 121). Сумма расходов на приобретение автомобиля в редакции от 04.04.2019 составляет 1935,0 тыс. рублей, в редакции Дополнительного соглашения от 23.08.2019 № 294 - 1538,3 тыс. рублей.

Срок перечисления Учреждению субсидии по основному мероприятию 4.4 Государственной программы установлен до 30.09.2019 (в редакции дополнительного соглашения от 23.08.2019 № 294).

Фактически субсидия в сумме 1538,3 тыс. рублей перечислена Учреждению платежным поручением от 05.07.2019 № 1374.

В соответствии с пунктом 2.3.5 Соглашения Учреждение обязуется представлять Учредителю ежеквартальный отчет об использовании средств субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению:

- за 1, 2, 3 кварталы текущего года – до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- за 4 квартал – до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

Согласно отчету об использовании средств субсидии от 10.01.2020 года субсидия использована в сумме 1538,3 тыс. рублей, т.е. в размере 100% от утвержденной суммы.

4. Соблюдение положений Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Закупка автомобиля, оборудованного для перевозки инвалидов и пожилых граждан, включена в план-график закупок на 2019 год, размещенный на сайте zakupki.gov.ru, в редакции от 11.04.2019. Сроки размещения на сайте плана-графика и изменений в план-график соблюдены.

Способом определения поставщика в плане-графике определен электронный аукцион.

В соответствии с частью 3 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), постановлением Правительства области от 26.12.2013 № 1395 «Об органе исполнительной государственной власти области, уполномоченном на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных нужд области и муниципальных нужд» полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для органов исполнительной государственной власти области, казенных учреждений области, бюджетных учреждений области, осуществляющих закупки в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ, наделен

Комитет государственного заказа Вологодской области (далее – Комитет), в том числе в отношении Департамента социальной защиты населения области, включая подведомственные казенные и бюджетные учреждения области - по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурса, аукциона.

Комитетом, в соответствии со статьей 25 Федерального закона № 44-ФЗ, проведен совместный электронный аукцион по закупке автотранспортных средств для 15 бюджетных учреждений, подведомственных Департаменту социальной защиты населения Вологодской области.

Извещение о проведении электронного аукциона №0130200002419001315 размещено в единой информационной системе в сфере закупок 23.04.2019.

При обосновании начальной максимальной цены контракта (далее – НМЦК) для включения в план-график закупок применен метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка). По результатам анализа трех коммерческих предложений НМЦК составила 1935,0 тыс. рублей.

Для участия в электронном аукционе поданы 4 заявки. По итогам рассмотрения первых частей заявок (протокол рассмотрения заявок на участие в совместном электронном аукционе от 17.05.2019 №0130200002419001315-0) к участию в аукционе допущены 3 участника. Четвертому участнику в допуске отказано, в связи с отсутствием в заявке конкретных показателей, соответствующих значениям, установленным в Документации о совместном электронном аукционе.

По результатам рассмотрения вторых частей заявок (протокол подведения итогов совместного аукциона в электронной форме от 21.05.2019 №0130200002419001315-2-1) все три заявки признаны соответствующими требованиям, установленным документацией об аукционе. Победителем аукциона признано ООО «Виктория», предложившее наименьшую цену контракта.

Между Учреждением и ООО «Виктория» заключен контракт от 03.06.2019 реестровый № 33527003860 19 000009 на поставку автомобиля, оборудованного для перевозки инвалидов и пожилых граждан. Цена контракта составляет 1538,3 тыс. рублей.

Экономия бюджетных средств при проведении конкурентной процедуры составила 396,7 тыс. рублей.

В соответствии с пунктом 2.2 контракта срок поставки товара: в течение 50 календарных дней с даты заключения контракта.

По товарной накладной от 19.06.2019 № ВК0000082 и акту приема-передачи транспортных средств и номерных агрегатов от 19.06.2019 №ВК0000082 Учреждением получена автомашина модели ЛУИДОР-2250DB стоимостью 1538,3 тыс. рублей.

Согласно части 3 статьи 94 Федерального закона № 44-ФЗ, пункту 3.3.4 контракта для проверки предоставленных поставщиком результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта заказчик обязан провести экспертизу.

В соответствии с приказом Учреждения от 28.06.2019 № 246а создана экспертная комиссия по осуществлению приемки товаров, работ, услуг.

Согласно заключению от 28.06.2019 по результатам проведения экспертизы результатов, предусмотренных контрактом от 03.06.2019 реестровый № 33527003860 19 000009 факты ненадлежащего исполнения поставщиком контракта не выявлены.

Пунктом 4.4 контракта предусмотрено, что оплата осуществляется по безналичному расчету в течение 30 дней с даты подписания заказчиком документа о приемке товара (товарной накладной и акта приема-передачи товара).

Учреждением оплата поставленной автомашины произведена по платежному поручению от 17.07.2019 № 1008 в сумме 1538,3 тыс. рублей.

5. Обеспечение учета, сохранности, соблюдение порядка использования автотранспортного средства

Паспорт транспортного средства 52 ОХ 389532 на автомашину выдан ООО ПКФ «Луидор» 17.06.2019.

Автомашина изготовлена ООО ПКФ «Луидор» (г. Балахна Нижегородской области) на базе автомашины ГАЗ-А69R33.

На автомобиль Луидор-2250DB открыта инвентарная карточка учета нефинансовых активов от 19.06.2019 № 122. Инвентарный номер объекта – 0414000000181. Государственный регистрационный знак – К824ЕС35.

Согласно Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 № 1, по автомобилю Луидор-2250DB Учреждением установлен срок полезного использования 5 лет.

В соответствии с пунктом 2.3.4 Соглашения от 31.01.2019 № 34 Комплексный центр обязуется определить перечень имущества, подлежащего включению в перечень особо ценного движимого имущества, приобретенного в рамках реализации мероприятий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, и направить соответствующие документы в Департамент имущественных отношений области.

Запрос о включении автомашины Луидор-2250DB в состав особо ценного движимого имущества направлен в Департамент имущественных отношений области письмом Учреждения от 19.07.2019 № 428.

Автомашина учтена в бухгалтерском учете на счете 101.25 «Основные средства – особо ценное движимое имущество учреждения. Транспортные средства».

На автомашину ГАЗ Луидор-2250DB в филиале ПАО СК «Росгосстрах» в Вологодской области оформлен страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств серии ККК №3007175272 со сроком действия по 04.07.2020.

В рамках выездной проверки составлен акт контрольного обмера (обследования) автомашины Луидор-2250DB от 03.02.2020 № 1 (приложение №1 к настоящему акту).

На момент составления акта контрольного обмера (обследования) автомашина Луидор-2250DB Vin Z7C2250DBK0010243 находилась на территории Учреждения по адресу: г. Сокол, ул. Беднякова, д.33. Помещение (гараж) для хранения автомашины Луидор-2250DB у Учреждения отсутствует.

Машина имеет 2 распашные двери кабины, 1 сдвижную боковую дверь справа, 2 распашные двери сзади, 1 место для водителя, 7 мест для пассажиров и 1 место для инвалидной коляски в разложенном виде с креплением.

Количество дверей и посадочных мест соответствует техническому заданию, являющемуся приложением № 2 к контракту от 03.06.2019 реестровый № 33527003860 19 000009.

В соответствии с техническим заданием автомашина оснащена поручнями и подлокотниками сидений, подножкой сдвижной двери.

Согласно техническому заданию в комплект поставки входят резиновые ковры в салон, магнитола и динамики.

На момент контрольного обмера (обследования) автомашина находилась в рабочем состоянии. Пробег по одометру 1971 км совпадает с данными последнего оформленного путевого листа от 30.01.2020 № 6.

Автомашина Луидор-2250DB использовалась в 2019 году при оказании мобильной бригадой срочных социальных услуг, в 2020 году – в целях доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для прохождения диспансеризации и проведения дополнительных скринингов, а также для оказания срочных социальных услуг.

Нормы расхода ГСМ для автомашины Луидор-2250DB рассчитаны в соответствии с методическими рекомендациями «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте», утвержденными приказом Минтранса Российской Федерации от 14.03.2008 №АМ-23-р, и утверждены приказом Учреждения от 19.07.2019 № 279.

Для проведения проверки представлены 20 путевых листов на автомашину Луидор-2250DB, в том числе за период с 09.07.2019 по 31.12.2019 – 14, за период с 01.01.2020 по 31.01.2020 – 6.

В соответствии с путевым листом от 09.07.2019 № 1 показания одометра при выезде с парковки составляют 35 км и соответствуют данным, зафиксированным в акте осмотра автомашины от 28.06.2019, составленном при приемке автомашины.

Пробег автомашины за период с 09.07.2019 по 31.01.2020 составил 1936 километров.

В нарушение пунктов 3, 6 Обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов, утвержденных приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 № 152, в путевых листах по автомашине Луидор-2250DB отсутствуют обязательные реквизиты, в том числе:

- номер путевого листа (путевые листы от 21.11.2019 и 10.01.2020);
- дату (число, месяц, год) и время (часы, минуты) заезда (возвращения) транспортного средства на парковку (путевые листы от 20.09.2019, 24.10.2019, 21.11.2019, 12.12.2019, 10.01.2020, 15.01.2020, 22.01.2020, 29.01.2020, 30.01.2020).

В путевом листе от 24.10.2019 № 9 не указаны пробег транспортного средства отдельно в городе и за городом, а также объем выданного топлива, в связи с чем невозможно проверить правильность определения общего расхода ГСМ.

6. Организация деятельности мобильной бригады Учреждения

Приказом Департамента от 26.07.2019 № 836 утверждено примерное положение об организации деятельности мобильной бригады комплексного центра социального обслуживания населения.

Учреждением издан приказ от 30.07.2019 № 291, которым утверждено Положение об организации деятельности мобильной бригады (далее – Положение) и ее состав.

Согласно Положению мобильная бригада - форма организации работы комплексного центра по предоставлению социальной помощи гражданам, проживающим в сельской местности, по месту их проживания.

Мобильные бригады функционируют при отделении срочного социального обслуживания комплексного центра.

Функцией мобильной бригады является, в том числе, осуществление доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для проведения скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, оказывающих вклад в структуру смертности населения.

Согласно пункту 4.7 Положения доставка лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для проведения скринингов осуществляется в соответствии с порядком (правилами) доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для проведения скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, оказывающих вклад в структуру смертности населения.

Приложением № 2 к приказу Учреждения от 30.07.2019 № 291 в состав мобильной бригады включены специалисты Комплексного центра, ГУ – Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Сокол, Отделения занятости населения по Сокольскому району КУ ВО «Центр занятости населения Вологодской области», МКУ Сокольского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», БУ здравоохранения Вологодской области «Сокольская ЦРБ».

В соответствии с приказом от 30.07.2019 № 291 за мобильной бригадой закреплено автотранспортное средство Луидор-2250DB, регистрационный знак К824ЕС35.

Пунктом 4.11 Положения предусмотрено, что специалист, ответственный за организацию деятельности мобильной бригады представляет заведующему отделением срочного социального обслуживания следующую отчетность:

- отчет о результатах выезда мобильной бригады – в течение двух рабочих дней после даты выезда;
- отчет об организации доставки лиц старше 65 лет в медицинские организации – ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

Проверкой отчетов о результатах выезда мобильной бригады нарушений их оформления и сроков представления не установлено.

В соответствии с отчетом об организации доставки лиц старше 65 лет в медицинские организации за декабрь 2019 года осуществлен 1 выезд,

количество граждан, подлежащих доставке в медицинские организации для проведения скринингов в отчетном периоде – 3, доставлено граждан к месту проведения скринингов и обратно в отчетном периоде – 3.

Согласно отчету об организации доставки лиц старше 65 лет в медицинские организации за январь 2020 года осуществлено 5 выездов, количество граждан, подлежащих доставке в медицинские организации для проведения скринингов в отчетном периоде – 35, доставлено граждан к месту проведения скринингов и обратно в отчетном периоде – 35.

Данные отчета соответствуют планам-графикам доставки на диспансеризацию и скрининг лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности. Также имеются путевые листы о выезде автомашины Луидор-2250DB в населенные пункты, указанные в планах-графиках.

7. Выполнение Учреждением требований Порядка доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для прохождения диспансеризации и проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, утвержденного постановлением Правительства области от 07.10.2019 № 923

Постановлением Правительства области от 25.03.2019 № 277 утвержден перечень мероприятий, направленных на обеспечение доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний (далее – перечень мероприятий).

В соответствии с пунктом 5 перечня мероприятий постановлением Правительства области от 07.10.2019 № 923 утвержден Порядок доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для прохождения диспансеризации и проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний (далее – Порядок, утвержденный постановлением Правительства области от 07.10.2019 № 923).

Согласно пункту 2 Порядка, утвержденного постановлением Правительства области от 07.10.2019 № 923, доставке в медицинские организации подлежат лица старше 65 лет, проживающие на территории Вологодской области в сельской местности (в сельских населенных пунктах, в том числе входящих в состав городских округов, не отнесенных к категории городов или поселков городского типа).

В соответствии с пунктом 3 Порядка, утвержденного постановлением Правительства области от 07.10.2019 № 923, доставка в медицинские организации включает в себя поездку от места жительства лица старше 65 лет до медицинской организации и обратно и осуществляется на бесплатной основе.

Пунктом 5 Порядка, утвержденного постановлением Правительства области от 07.10.2019 № 923, определено, что организации социального обслуживания области:

- осуществляют доставку лиц старше 65 лет в медицинские организации для прохождения диспансеризации и проведения дополнительных скринингов в соответствии с Планом-графиком;

- осуществляют информирование о времени поездки в медицинскую организацию лиц старше 65 лет, включенных в План-график, любыми доступными способами не позднее чем за 5 календарных дней до дня проведения диспансеризации или дополнительных скринингов;

- ведут учет лиц старше 65 лет, проживающих на обслуживаемой территории (подлежащих доставке в медицинские организации для прохождения диспансеризации и проведения дополнительных скринингов, доставленных в медицинские организации);

- направляют информацию в медицинские организации о лицах старше 65 лет, включенных в План-график, не доставленных в медицинские организации по независящим от организации социального обслуживания причинам.

Согласно паспорту регионального проекта и пункту 10 перечня мероприятий, утвержденного постановлением Правительства области от

¹ В течение семи рабочих дней с даты получения акта проверки/ревизии руководитель, в случае его отсутствия - его заместитель, либо иное уполномоченное лицо проверяемого органа или организации подписывает оба экземпляра акта проверки/ревизии и направляет в Контрольно-счетную палату Вологодской области один из подписанных экземпляров. В случае несогласия с фактами, изложенными в акте проверки/ревизии, а также с выводами и предложениями проверяющего (проверяющих) руководитель, в случае его отсутствия - его заместитель, либо иное уполномоченное лицо проверяемого органа или организации подписывает акт проверки/ревизии с указанием на наличие пояснений и замечаний.

Письменные пояснения и замечания по указанному акту проверки/ревизии в целом или по его отдельным положениям проверяемый орган или организация направляют в Контрольно-счетную палату Вологодской области одновременно с подписанным актом проверки/ревизии. Проверяемый орган или организация вправе приложить к письменным пояснениям и замечаниям документы или их заверенные копии, подтверждающие обоснованность своих возражений.

Заполняется в случае отказа должностных лиц объекта контроля от получения акта проверки/ревизии

От получения акта проверки/ревизии

(должность, инициалы, фамилия руководителя, в случае его отсутствия – его заместителя, либо иного уполномоченного лица проверяемого органа или организации)
отказался.

Подписи лиц, проводивших проверку/ревизию:

_____	_____	_____	_____
(должность)	(дата)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____	_____
(должность)	(дата)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Свидетели:			
_____	_____	_____	_____
(должность)	(дата)	(подпись)	(инициалы, фамилия)