

УТВЕРЖДЕН

приказом директора БУ СО ВО «КЦСОН Сокольского района» от 17.12.2021 г. № 467

**План противодействия коррупции бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Сокольского района» на 2022 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельности бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Сокольского района» (далее – Учреждение)		
1	2	3	4
1.1.	Разработка предложений по минимизации или устранению коррупционных рисков	Постоянно (по мере выявления фактов)	Комиссия по противодействию коррупции
1.2.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Постоянно	Леднева И.А.
1.3.	Проведение оценки результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Ежегодно к 15 декабря	Комиссия по противодействию коррупции
1.4.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры вновь трудоустроенных работников Учреждения	Постоянно (по мере необходимости)	Лепехина И.В.
1.5.	Антикоррупционная экспертиза локальных актов учреждения	Постоянно (по мере необходимости)	Леднева И.А.
2.	<b>Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения</b>		
1	2	3	4
2.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед (в частности информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению	Февраль 2022 г. Июнь 2022 г. Сентябрь 2022 г. Ноябрь 2022 г.	Леднева И.А. Лепехина И.В.

	коррупционных правонарушений)		
2.2.	Участие должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучению по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Постоянно (по мере проведения информационных или обучающих мероприятий)	Леднева И.А.
2.3.	Участие специалиста по закупкам в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучению по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Постоянно (по мере проведения информационных или обучающих мероприятий)	Лобова Ю.А.
2.4.	Проведение индивидуальных обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции для вновь принятых сотрудников	Постоянно	Леднева И.А. Лелехина И.В.
2.5.	Распространение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	Постоянно	Леднева И.А.
2.6.	Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе	Постоянно (по мере выявления фактов)	Комиссия по противодействию коррупции
3.	<b>Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции</b>		
3.1.	Обеспечение функционирования в Учреждении телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Леднева И.А.
3.2.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в Учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции)	Постоянно	Леднева И.А.
3.3.	Размещение информации по вопросам противодействия коррупции в официальных сообществах Учреждения в социальных сетях	Постоянно	Леднева И.А. Агафонова Е.А.
3.4.	Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в Учреждении по телефону «горячей линии»	Постоянно	Леднева И.А.
3.5.	Распространение информационных материалов Учреждения среди граждан, в том числе их размещение на информационных стендах Учреждения	Постоянно (по мере обновления информации)	Леднева И.А. Агафонова Е.А.
3.6.	Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и	Постоянно (по мере)	Киселева Ю.О.

	платной основе (размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»)	обновления информации	
3.7.	Организация и проведение мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	к 9 декабря	Комиссия по противодействию коррупции
<b>4.</b>	<b>Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения</b>		
4.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года (по результатам поступления информации)	Комиссия по противодействию коррупции
4.2.	Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля текущего года	Черепанова Н.С.
4.3.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов кратных сумме взятки	Февраль 2022 г. Июнь 2022 г. Сентябрь 2022 г. Ноябрь 2022 г.	Леднева И.А.
4.4.	Соблюдение требований, установленных частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение года	Лелехина И.В.
<b>5.</b>	<b>Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции</b>		
5.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Учреждения	Постоянно	Русанова Н.А. Лобова Ю.А.
5.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Черепанова Н.С. Русанова Н.А. Лобова Ю.А.
5.3.	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	Киселева Ю.О., Русанова Н.А., Тимошенкова О.Н.
<b>6.</b>	<b>Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b>		
6.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и	По мере	Комиссия по

	обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	необходимости	противодейственно коррупции
6.2.	Обеспечение соблюдения регламента очередности на предоставление услуг	По мере необходимости	Голованова Н.Г. Максимова Е.А. Махова Е.А. Киселева Ю.О., Леднева И.А.
6.3.	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Постоянно	Черепанова Н.С. Киселева Ю.О. Голованова Н.Г. Максимова Е.А. Махова Е.А. Леднева И.А. Агафонова Е.А.
6.4.	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением	Постоянно	Черепанова Н.С. Киселева Ю.О. Русанова Н.А. Голованова Н.Г. Максимова Е.А. Махова Е.А. Леднева И.А.
6.5.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг	Постоянно (по мере вступления в силу изменений)	Киселева Ю.О. Агафонова Е.А.
6.6.	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	к 20 декабря	Леднева И.А.